

# PRIVACYVERKLARING DIVODA

## PROTOCOL LEDENINFORMATIE

Divoda houdt de volgende gegevens van haar leden bij: naam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres.

De leden vullen bij aanvang van het lidmaatschap een papieren aanmeldingsformulier in met hun eigen persoonsgegevens. Zij overhandigen het formulier aan één van de bestuursleden. De secretaris bewaart de papieren inschrijfformulieren en is verantwoordelijk voor verwerking, bewaren en bescherming van deze persoonsgegevens. Divoda maakt geen gebruik van digitale inschrijfformulieren.

Alle persoonsgegevens staan opgeslagen op de privéapparatuur van de secretaris en bij de financiële administratie van de vereniging. De genoemde apparatuur is beveiligd met een wachtwoord en een goed antivirusprogramma.

Treedt de secretaris of penningmeester uit functie, dan draagt hij/zij de gegevens over aan een opvolger of een ander bestuurslid. De persoonsgegevens op eigen privéapparatuur worden dan gewist.

De persoonsgegevens zijn nodig voor lidmaatschapsregistratie en wijzigingen daarin. Voorts zijn ze nodig voor het delen van informatie over activiteiten van de dansvereniging, het controleren van betalingen en om de leden te kunnen benaderen als lessen uitvallen.

De gegevens van uittreedende leden worden op schriftelijk verzoek van de betrokkene verwijderd. Zonder een dergelijk verzoek bewaart het bestuur alleen de mailadressen van uitgetreden leden, zodat ze bij dansworkshops uitgenodigd kunnen worden.

De gegevens van de leden worden niet aan derden verstrekt.

E-mails die aan de hele dansgroep zijn gericht, worden in principe via het bestuur (secretariaat of penningmeester) verzonden. Dit gebeurt altijd via bcc. In voorkomende situaties kunnen ook uitnodigingen of berichten van de feestcommissie via bcc aan de leden verstuurd worden.

Zonder uitdrukkelijke toestemming van de betrokken leden gebruikt de vereniging geen foto's of video's, waarop leden herkenbaar zijn. Niet voor communicatiedoeleinden, publicatie op de website, sociale media of voor gebruik op folders of posters. Instructievideo's van dansworkshops worden alleen verspreid aan dansdocenten die zelf aanwezig waren tijdens de workshop.

Op de drankjeslijst worden alleen de voornamen genoemd.

In geval van een data-lek zullen de leden hiervan op de hoogte worden gesteld en zal direct melding worden gemaakt bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

## PROTOCOL INZAGERECHT PERSOONSgegevens

1. Ieder lid heeft te allen tijde het recht om een kopie van de over hem/haar bijgehouden gegevens te ontvangen.
2. Ieder lid heeft te allen tijde het recht op inzage, rectificatie of aanvulling van zijn/haar persoonsgegevens die de vereniging bewaart. Ieder lid heeft te allen tijde het recht om persoonlijke informatie, foto's en/of video's die het bestuur zonder zijn/haar toestemming bewaart, te laten verwijderen.
3. Een verzoek zoals bedoeld in 1 en 2 hierboven moet aan een bestuurslid van de vereniging worden gericht.
4. Het bestuur voert een rectificatie of aanvulling zo snel mogelijk uit. Een verzoek tot verwijdering van persoonsgegevens kan aanleiding geven om het lidmaatschap van de verzoeker te beëindigen.
5. Het bestuur stelt de verzoeker in kennis van de rectificatie, aanvulling, verwijdering of beperking. Een verzoek dat per brief is gedaan, wordt per brief beantwoord. Een verzoek dat per e-mail is gedaan, wordt per e-mail beantwoord.
6. Iedere betrokkene heeft het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

### TOESTEMMINGSVERKLARING:

Toestemming van huidige en nieuwe leden is als volgt vereist:

- Ik geef toestemming\* voor het vermelden van mijn naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres op de ledenlijst van Divoda, die aan alle leden per e-mail wordt verstrekt.
- Ik geef toestemming\* voor het per e-mail ontvangen van nieuwsberichten van de vereniging en aankondigingen van dans- en andere culturele evenementen.
- Ik geef toestemming\* voor het verspreiden van foto's en video's van activiteiten van onze dansgroep, waar ik herkenbaar ben, binnen onze eigen dansgroep.
- Ik geef toestemming\* voor het gebruiken van foto's op de website van onze vereniging voor promotiedoeleinden.

\*Graag aankruisen bij toestemming

Datum:                      Naam en handtekening: